



# Accompagnement néo- titulaires

Octobre 2020 – Circonscription d'Ecouen




# Deux postulats incontournables qu'il est nécessaire de prendre en compte

- ▶ D'un point de vue cognitif, la lecture ou la compréhension d'une consigne active des mécanismes de compréhension et d'interprétation qui permettent à l'élève de **construire une représentation de la tâche ou du but à atteindre.**
- ▶ Pour vérifier qu'une consigne a bien été comprise, il faut la faire reformuler, éventuellement plusieurs fois : **le contrôle feed-back est indispensable dans toute bonne communication.**



# Pour répondre à une consigne qui lui est donnée, les élèves doivent

- Repérer les contraintes
  - Agir suivant des contraintes
  - Vérifier qu'à chaque étape qu'on respecte les contraintes
  - Prendre une décision en identifiant les contraintes
- 

# Etude de cas 1

**Dans la phrase ci-dessous, tu entoures le premier mot et tu soulignes le dernier.**

Maître Corbeau, sur un arbre perché, tenait en son bec un fromage.

## **Obstacles :**

- La phrase n'est pas identifiée
- Qu'est-ce qu'entourer? Comment souligner?
- Avec quoi entourer? Avec quoi souligner?
- Pourquoi on me demande d'entourer? A quoi ça me sert?
- C'est qui tu?
- Je commence par faire quoi?
- Comment je vais savoir si j'ai réussi ou pas?

# Etude de cas 1

- **La phrase n'est pas identifiée**

**Proposition** : écrire la phrase au tableau et la montrer, utiliser un code pour différencier la consigne de la phrase.

- **Qu'est-ce qu'entourer**

**Proposition** : montrer ce qu'est entourer, mettre en place un lexique imagé des consignes

- **Avec quoi entourer, souligner**

**Proposition** : rassurer en précisant quel matériel utiliser (crayon à papier, stylo)

- **Pourquoi on me demande d'entourer? A quoi ça me sert?**

**Propositions** : donner du sens. A l'école, on ne fait pas, on apprend. Verbaliser l'objectif : dire ce qu'on va apprendre et à quoi cela va me servir. Ici, on va apprendre repérer les mots dans une phrase pour apprendre à lire à voix haute en mettant l'intonation, pour apprendre à écrire des phrases, pour apprendre à appliquer les règles de ponctuation

- **Comment je vais savoir si j'ai réussi ou pas**

**Proposition** : définir les critères de réussite : A la fin de l'exercice, je dois pouvoir dire ce qu'est un mot, je dois avoir pu retrouver deux mots, je dois avoir réussi à repérer le début et la fin de la phrase.



**C'est qui tu?**

**Je commence par faire quoi?**

**Comment je sais si j'ai effectué ce qu'on attend de moi? Comment je sais si j'ai terminé ou non?**

**Regarde la phrase.**

**Lis la phrase.**

**Entoure le premier mot.**

**Souligne le dernier mot.**

Maître Corbeau, sur un arbre perché, tenait en son bec un fromage.

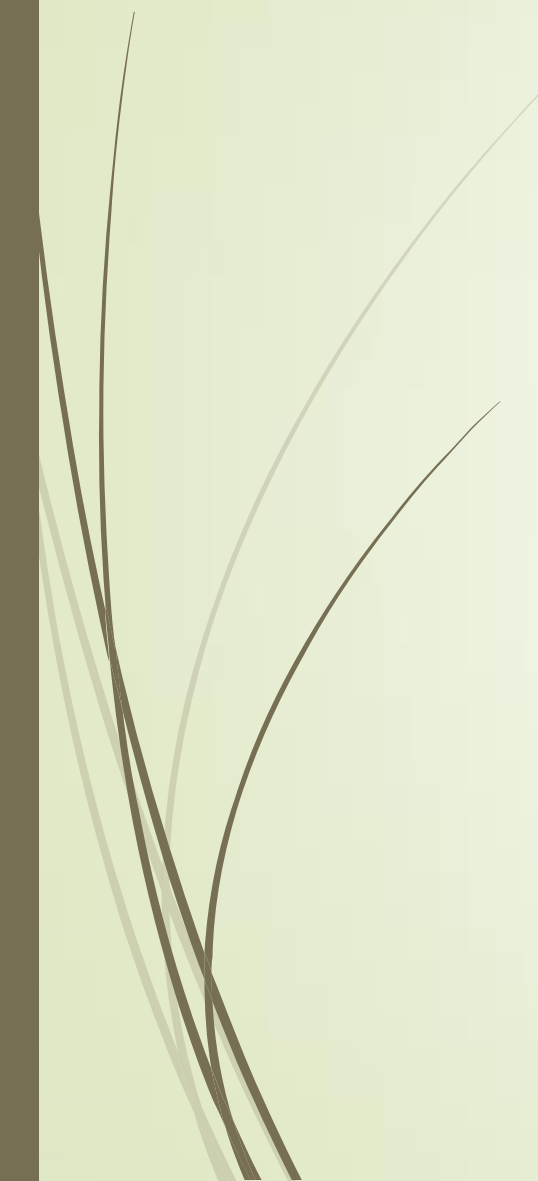


# Gestes professionnels : une procédure à mettre en œuvre

1. Dire ce qu'on va apprendre et à quoi ça va nous servir : quelle discipline, quel objectif, pourquoi.
2. Lever l'implicite : séquencer un consigne complexe en plusieurs consignes successives, oraliser, mais toujours écrire les consignes orales (phrases, images, pictogrammes, modèle, un exercice déjà effectué, montrer un produit fini).
3. Faire reformuler, reformuler, autant de fois que nécessaire.
4. Préciser tout de suite, à ce qui vont avoir besoin d'aide, que vous allez les aider.
5. Préciser comment on va s'y prendre : check list, avec quels outils, avec quel tuteur, avec quelle leçon.
6. Modalités : avec quel matériel (stylo, crayon à papier, règle ou pas?), comment (seul, à deux, en groupe?), pendant combien de temps (borner l'activité dans le temps)



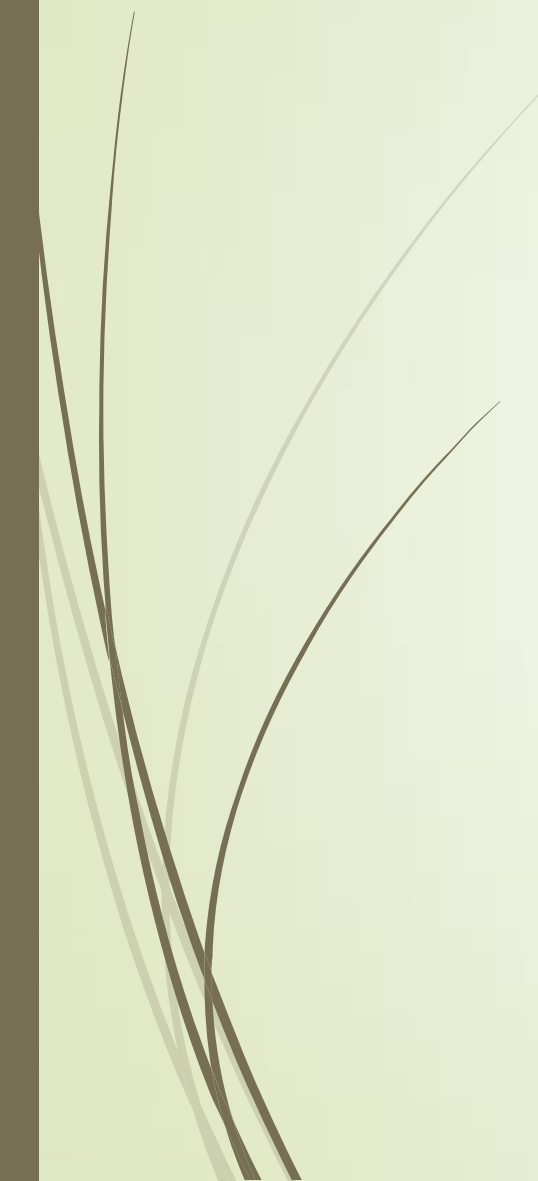
# Mais aussi

- ▶ « Disciplinariser » : on se met plus facilement en projet si on sait que l'on travaille en géométrie, en calcul, en grammaire, en lecture, si on écoute une histoire, si on va compter, si on va raconter, etc.
  - ▶ Borner les séances dans le temps : mettre en place un emploi du temps visuel par demi-journée ou par journée, dire quand on commence, quand on a fini, faire ranger le matériel.
- 





# Points de vigilance pour la maternelle

- Les élèves restent difficilement assis durablement en regroupement.
  - Les élèves ont besoins d'agir pour comprendre.
  - Les élèves n'ont pas le bagage lexical nécessaire pour comprendre.
  - Les élèves sont impulsifs : ils s'engagent dans une tâche lorsqu'ils sont en présence de matériel, sans but précis.
- 



# Propositions pour la maternelle

- Faire comprendre les consignes, pendant le temps d'accueil
- Le regroupement n'est pas forcément la modalité de travail la plus appropriée pour faire comprendre une consigne
- Faire comprendre les consignes, en faisant, en montrant, en faisant agir un pair
- Verbaliser la succession des actions
- Exploiter les mises en commun pour faire comprendre les consignes
- Être vigilant sur les posture : les jeunes enfants supportent difficilement la posture assise. Ils réfléchissent mieux debout, en agissant ou en se déplaçant;



# Ce que dit la recherche

- ▶ Donc pour répondre à une consigne qui lui est donnée, l'élève doit apprendre à s'organiser, dès le plus jeune âge dans un cadre donné. Qu'il s'agisse de dessiner le cochon sans déborder ou de justifier ses réponses en s'appuyant sur le texte de Victor Hugo.
- ▶ Les définitions données par les dictionnaires de Pédagogie s'accordent sur le principe selon lequel la qualité de la tâche effectuée par les élèves dépend de la qualité de la consigne.
- ▶ Une consigne, c'est toute injonction donnée à des élèves à l'école pour effectuer telle ou telle tâche (de lecture, d'écriture, de recherche, etc.). La consigne s'appuie souvent sur un énoncé explicite, mais les données nécessaires pour l'effectuer sont parfois implicites, d'où la nécessité d'un décodage.

- 
- Marie Thérèse Zerbato-Poudou(2001, p. 115-117) a une définition plus « complète » de la notion de « consigne ».

Selon elle, la consigne est le premier élément à prendre en compte dans la définition de la tâche. Elle a un rôle majeur car c'est elle qui oriente l'élève dans la réalisation de la tâche. En effet, elle comporte un certain nombre d'éléments qui permettent à l'élève : "de se représenter les finalités de la tâche, le résultat, d'anticiper et de planifier la suite des actions à accomplir, de prendre en compte les conditions de réalisation."



# Des ressources

- [http://www.cafepedagogique.net/lemensuel/lenseignant/lettres/francais/pages/2008/92\\_lirecomprendreuneconsigne.aspx](http://www.cafepedagogique.net/lemensuel/lenseignant/lettres/francais/pages/2008/92_lirecomprendreuneconsigne.aspx)
- Travailes les consignes à l'école maternelle : [http://www4.ac-nancy-metz.fr/ien57yutz//IMG/pdf/Les\\_consignes\\_en\\_maternelle.pdf](http://www4.ac-nancy-metz.fr/ien57yutz//IMG/pdf/Les_consignes_en_maternelle.pdf)



# Correction ou mise en commun?

- Qui dit correction, dit faute.
- Or à l'école, on ne fait pas des fautes, mais des erreurs.
- Les erreurs permettent d'y revenir, pour évoluer et pour apprendre.
- Les élèves doivent pouvoir avoir de nombreuses occasions pour oser, expliquer, demander de l'aide, pouvoir réviser leurs actions.



# Propositions

- Mettre en condition au niveau de la posture, au niveau de ce qui est attendu, au niveau des règles d'échanges, au niveau du respect de la proposition de chacun.
- Utiliser le nous : « Tu vas nous dire », au lieu de « Tu vas me dire ».
- Faire comprendre que ce n'est pas l'enseignant qui valide ou invalide une réponse. Pour cela, recourir à des outils (livres, dictionnaires, manuels, leçons, activités déjà effectuées).
- Eviter la double tâche : écouter ou participer et corriger en vert.